

## **Регламент работы ШСП МАОУ «Лицей» №12**

Если вы:

поссорились;  
поругались;  
подрались;  
у вас что-то украли;  
вас побили;

если вас обзывают в классе и т.д. и вы знаете обидчика

### **ВЫ МОЖЕТЕ ОБРАТИТЬСЯ В СЛУЖБУ ПРИМИРЕНИЯ**

Работа службы примирения направлена на помочь ученикам школы в мирном разрешении конфликтов. Программы примирения могут проводиться службой только при добровольном участии всех сторон конфликта. Это альтернативный путь разрешения конфликта.

Люди, ведущие примирительную встречу не будут судить, ругать, кого-то защищать или что-то советовать. Их задача - помочь вам самим спокойно разрешить свой конфликт. То есть главными участниками встречи будете вы сами.

### **ЕСЛИ ВЫ РЕШИЛИ ОБРАТИТЬСЯ В СЛУЖБУ,**

то вам надо подойти к члену ШСП лично, можно написать обращение в «Ящик для обращений», который находится на 1 этаже возле информационного стенда или написать электронное письмо на сайт лицея по ссылке [http://hundred.ucoz.ru/index/shkolnaja\\_sluzhba\\_primirenija/0-60](http://hundred.ucoz.ru/index/shkolnaja_sluzhba_primirenija/0-60) с указанием «Для службы примирения»

- После этого с каждым из участников встретится ведущий программы примирения для обсуждения его отношения к случившемуся и желания участвовать во встрече.
- В случае добровольного согласия сторон, ведущий программы проводит примирительную встречу, на которой обсуждаются следующие вопросы:
- каковы последствия ситуации для обеих сторон;
- каким образом разрешить ситуацию;
- как сделать, чтобы этого не повторилось.

• При необходимости составляется план по возмещению ущерба.

### **НА ВСТРЕЧЕ ВЫПОЛНЯЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:**

– поскольку каждый человек имеет право высказать свое мнение, то перебивать говорящего человека нельзя. Слово будет дано каждому участнику.

- На встрече нужно воздержаться от ругани и оскорблений.
- Чтобы не было сплетен после встречи, вся информация о происходящем на встрече не разглашается.
- Вы в любой момент можете прекратить встречу или просить индивидуального разговора с ведущим программы.

Принципы деятельности ШСП

- Добровольность
- Конфиденциальность
- Нейтральность
- Приоритет потребностей пострадавшего
- Личная ответственность нарушителя

Обращение фиксируется в «Журнале обращений», который находится у руководителя ШСП и рассматривается членами ШСП в течение 3-х дней. Членами совета принимается решение о сроках рассмотрения обращения и

заседании ШСП (но не более 14 дней).

В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в **примирительном договоре**. Примирительный договор оформляется в трех экземплярах, передается конфликтующим сторонам и один экземпляр остается у руководителя ШСП.

При возникновении проблем в выполнении обязательств службы примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления. Члены ЩСП проводят повторное заседание, где заслушивают участников конфликта.

# Директор



С.В. Шабанова